

Danmarks Gymnastik Forbund

Årsrapport 2022

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Indhold

Påtegninger

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisionspåtegning	3

Ledelsesberetning

Oplysninger om forbundet	7
Beretning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	14
Balance	16
Noter	18

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for GymDanmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 28. februar 2023

Bestyrelsen:

Anders Jacobsen
Formand

Jens Hornemann
Næstformand

Trine Frederiksen

Katrine Damgaard

Lars Rasmussen

Mette Schmidt Rasmussen

Christina Busk

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet/bestyrelsen i Danmarks Gymnastik Forbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Gymnastik Forbund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af repræsentantskabet godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

► Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.

► Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. februar 2023

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR nr. 30 70 02 28

Ulrik B. Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Ledelsesberetning

Oplysninger om forbundet

Danmarks Gymnastik Forbund, Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby
Telefon 43 44 22 00
CVR nr. 20 91 68 18

Forbundsbestyrelsen

Anders Jacobsen, Formand
Jens Hornemann, Næstformand
Trine Frederiksen
Christina Busk
Katrine Damgaard
Lars Rasmussen
Mette Schmidt Rasmussen

Forbundsledelse

Anders Jacobsen, Formand
Jens Hornemann, Næstformand
Ditte Okholm-Naut, Direktør

Revisor

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
Postboks 250
2000 Frederiksberg

Bank

Danske Bank

Momsregistrering

Danmarks Gymnastik Forbund er momsfrataget.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Ledelsesberetning

Årets drift i GymDanmark

Efter to år med stor påvirkning fra pandemien, startede 2022 med fortsat påvirkning fra corona. Myndighedernes restriktioner medførte aflysninger af samlinger og konkurrencer i årets første måned. Herefter genåbnede samfundet og den resterende del af året har aktiviteter kunnet gennemføres som planlagt. Frivillige, trænere og udøvere har, efter at være begrænset i den lange periode, igen været samlet i fællesskabet omkring gymnastik og fitness i GymDanmarks regi.

Medlemstallene for 2021 blev offentliggjort i første kvartal af 2022 og viste som forventet en medlemstilbagegang, der kan forklares ved de begrænsede muligheder for at udøve idræt, herunder gymnastik og fitness, i foreningerne i de forgangne år.

GymDanmark	2019	2020	2021	2022
Antal medlemmer	201.588	185.690	176.510	Offentliggøres ultimo marts 2023

Medlemsudvikling i GymDanmark 2019-2021

Den sene sæsonopstart i foreningerne i 2021 samt nedgangen i medlemmer har vist sig i deltagerantallet til forbundets konkurrencer i foråret 2022. De svære træningsbetingelser samt et større frafald blandt børn og unge har givet sig udslag i et lavere antal deltagere til GymDanmarks aktiviteter, end forventet.

Det samme gælder deltagelse i kurser og uddannelser, hvor meldingerne har været, at der er brugt mange ressourcer i foreningerne på at starte op igen og det har givet en forsinkelse i forhold til deltagelse i aktiviteter udenfor foreningerne. Dette har ligeledes afspejlet sig i lavere deltagelse, end forventet på camps og lokale uddannelser og kurser.

Indikationer i 2022 viser, at medlemmerne er på vej tilbage til de mange gode tilbud, der er i foreningerne og dette forventes afspejlet i vækst i GymDanmarks medlemstal, når tallene for 2022 offentliggøres ultimo marts 2023.

Strategi

Starten på 2022 var også starten på en ny strategiperiode, der løber i fire år fra 2022 – 2025. Den nye strategi er ambitiøs på medlemmernes og dermed på forbundets vegne. Med et skarpt fokus på at sætte nye standarder for gode og sunde foreningsmiljøer, skal strategiens indsatser sikre et overordnet mål om at fastholde særligt børn og unge i vores medlemsforeninger.

Arbejde med strategien har taget sit udspring i det politiske program, som medlemmerne vedtog på årsmødet i 2020.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Strategien operationaliseres i fire strategiske spor:

- National konkurrencestruktur med afsæt i Etisk Kodeks, der kan danne grundlag for udvikling af konkurrencestrukturer og reglementer. Effekten skal sikre trivsel og udvikling hos gymnaster.
- Alle udøvere skal mødes af en kompetent træner, der har gennemført træneruddannelse i GymDanmark. Mange flere foreninger skal benytte GymDanmarks udbud af uddannelser for at sikre, at alle gymnaster og fitnessudøvere mødes af en kompetent træner, uanset alder, niveau og ambitioner.
- Vi vil forbedre udviklingsmiljøerne i vores foreninger på baggrund af systematisk indsamlet viden. Vi vil samarbejde med foreningerne om at skabe gode miljøer og dermed øget trivsel for børn og unge. Dette skal føre til øget fastholdelse og dermed endnu flere gode oplevelser og mere bevægelse for den enkelte i forening.
- Vækst i Fitness samt nye konkurrence- og eventformer. Fitness er i fortsat vækst i GymDanmark og endnu flere inaktive danskere kan og skal være med. I dette spor vil vi også arbejde med nye konkurrence- og eventformer i fitness og gymnastik for at tiltrække nye medlemmer til foreningerne.

Økonomi

Årets resultat udviser et underskud på 1,2 mio. kr. Et resultat, der er bedre end budgetteret og et fornuftigt resultat for et år, som har været påvirket af medlemsnedgang og lavere deltagerantal til GymDanmarks aktiviteter, end forventet. Den mindre aktivitet end budgetteret kommer til udtryk i en markant nedgang i både indtægter og udgifter i 2022.

Grunden til at der i 2022 var budgettet med et underskud er, at der er markante, tilbagevendende poster, som har stor påvirkning på budgettet i de år, de realiseres. Bestyrelsen arbejder derfor ud fra en investeringsplan, der sikrer overblik over store engangsudgifter og at der er sikkerhed for at egenkapitalen er robust nok til at kunne håndtere dette. I budget 2022 har engangsomkostningerne omhandlet deltagelse ved EM i TeamGym samt uddannelse af internationale dommere. Der har dermed været en budgetteret drift, der er gået i "0" mhp. at driften i sig selv skal balancere. Denne ambition indfrier resultatet for året, da begge aktiviteter i investeringsplanen har realiseret lavere omkostninger, end budgetteret.

Da bestyrelsen modtog de første indikationer på, at 2022 ville have færre deltagere til aktiviteter og dermed lavere indtægter, blev der sat fokus på tilbageholdenhed ift. omkostninger i relation til dette.

Alle omkostningsjusteringer blev foretaget med fokus på at opretholde den strategiske fremdrift og dette er lykkedes i 2022, hvor alle strategiske indsatser er gennemført og resultatmål er opnået.

Herunder følger de væsentlige afvigelser i forhold til budget i 2022 på hovedgrupperne administration, uddannelse & kurser, aktiviteter & konkurrencer og på landshold.

Administration

Administration har en positivafvigelse på udgifter på ca. 1 mio. kr., som skyldes generel tilbageholdenhed på driftsomkostninger samt lønbesparelser, da ledige stillinger/vikariater ikke er blevet besat i første halvår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Uddannelse og kurser

Uddannelse og kurser afviger samlet negativt med næsten 1,5 mio. kr., hvilket afspejler en stor nedgang i både indtægter og udgifter. Der var lagt en ambitiøs plan for udbredelse af træneruddannelse til flere foreninger i 2022 ved blandt andet et nyt camp-koncept. Det viste sig, at der ikke var den forventede parathed til dette i foreningerne og følgevirkningerne af corona har betydet en mindre og senere tilmelding til kurser og uddannelser, end det var tilfældet før corona. Den lavere deltagelse gør sig også gældende for aktiviteter, konkurrencer og arrangementer, som samlet ikke udviser afvigelse, men afspejler at nedgangen i indtægter og udgifter følges ad med henholdsvis 1,7 mio. kr. for hver.

Landsholdene

Landsholdene har en samlet afvigelse på knap 0,3 mio. kr. Det er et udtryk for den usikkerhed, der er omkring lokation, rejseomkostninger og kvalifikation til de forskellige internationale konkurrencer, når budgettet for det kommende år udarbejdes, og derfor budgetteres der ud fra en gennemsnitsbetragtning. Samtidigt er det heller ikke klart, hvilke mesterskaber de enkelte udøvere kvalificerer sig til, og dette giver også en usikkerhed i forhold til budgetteringen. Både indtægter og udgifter har været lavere end forventet.

Forventninger til 2023

Bestyrelsen forventer et normaliseret år i 2023 og arbejder ud fra, at corona ikke længere vil påvirke GymDanmarks drift. Den stigende inflation er der taget højde for i udarbejdelsen af budgettet for 2023. Det forventes at aktiviteter kan gennemføres som planlagt og med et justeret deltagerantal i forlængelse af de erfaringer, der er opnået i 2022.

Samarbejde

GymDanmark har i året, der er gået fortsat det gode samarbejde med blandt andet Chopar, Rejsechefen, Euro Gymnastic Equipment og Scandic. GymDanmark har også et vigtigt samarbejde med en række efterskoler og foreninger med det fælles mål at udvikle gymnastikken. GymDanmark ser frem til et fortsat udviklende samarbejde, der kommer medlemmerne og udviklingen af vores discipliner til gavn.

GymDanmark repræsenteres i forskellige sammenhænge af forbundets politikere i både nationale og internationale forbund. I 2022 har forbundet fortsat været repræsenteret på flere frivillige poster i Det Internationale Gymnastikforbund, Det Europæiske Gymnastikforbund og Det internationale Rope Skipping Forbund. Forbundskontorets ansatte deltager ligeledes i forskellige internationale faglige fora og arbejdsgrupper.

Bestyrelsens konklusion

Forbundet har klaret sig godt igennem endnu et år med eftervirkninger af corona. GymDanmark har igen vist sit værd som en solid og veldrevet organisation, der kan stå imod politisk og økonomisk i svære tider. Samtidig har bestyrelse, frivillige og foreninger været tilpasningsparate og løftet opgaven med at skabe aktivitet i foreninger og forbund efter år med nedlukning og konstante begrænsninger. Vi står som forbund fortsat stærkt økonomisk og organisatorisk og går ind i 2023 med positive forventninger om fremtiden.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 & 6, om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål. Årsrapporten for Danmarks Gymnastik Forbund for 2022 er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forbundet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå forbundet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Indtægter

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Eventuelle modtagne ikke-anvendte øremærkede tilskud præsenteres som en kortfristet gældsforpligtelse under regnskabsposten forudmodtagne tilskud.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende forbundets primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til sociale sikring m.v. af forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Skat af årets resultat

Forbundet er fritaget for skattepligt under hensyntagen til almenvelgørende formål.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid.

Inventar	3 år
IT	5 år
Trampoliner	10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Værdipapirer

Værdipapirer måles til børskursen på balancedagen.

Alle realiserede og urealiserede kursreguleringer indregnes i driften.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Hensættelser

Der foretages hensættelser til besluttede tiltag.

Forpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Indtægter	Note	Realiseret 2022	Budget 2022	Realiseret 2021
Administration	1	12.154.552	12.247.517	10.386.496
Politik	3	0	6.125	9.001
COVID-19 kompensation DIF		0	0	1.500.000
Uddannelse og kurser	5	2.915.290	6.206.484	1.491.876
Arrangement og events	6	2.512.774	3.318.450	209.422
Konkurrence	7	3.845.615	4.777.135	829.065
Foreningsservice	8	1.055.580	1.352.710	1.316.178
Landshold	9	964.787	1.618.000	356.600
Uddannelse udvikling (Spor 3)	11	0	0	94.600
Talentudviklingsmiljøer (Spor 4)	12	0	0	21.500
Indtægter i alt		23.448.598	29.526.421	16.214.738

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Udgifter	Note	Realiseret 2022	Budget 2022	Realiseret 2021
Lønomkostninger	1	9.189.811	10.481.090	8.810.704
Administration	1	3.217.777	3.011.062	1.312.104
IT	2	838.815	1.403.404	717.100
Politik	3	329.868	717.960	419.161
Kommunikation/branding	4	251.327	287.000	110.595
Uddannelse og kurser	5	1.916.932	3.761.535	1.275.069
Arrangement og events	6	2.421.556	3.516.920	195.439
Konkurrence	7	2.009.374	2.678.725	463.279
Foreningsservice	8	27.363	251.400	1.220.709
Landshold	9	3.827.717	4.208.475	2.202.129
IT-udvikling (Spor 1)		0	0	3.750
Bevæg dig for livet (Spor 2)	10	500.000	500.000	500.807
Uddannelse udvikling (Spor 3)	11	0	0	96.649
Talentudviklingmiljøer (Spor 4)	12	0	0	16.170
Aktivering af inaktive foreninger (Spor 5)	13	0	0	131.412
Strategiske initiativer		0	119.350	0
Int. Dommer uddannelse		86.276	137.500	51.754
Mega-events		0	0	8.916
Udgifter i alt		24.616.816	31.074.421	17.535.747
Nettoresultat		-1.168.218	-1.548.000	-1.321.009
Resultatdisponering:		2022		2021
Overføres til egenkapital		-1.168.218		-1.321.009
		-1.168.218		-1.321.009

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

AKTIVER	Note	2022	2021
Anlægsaktiver			
IT		229.901	361.424
Trampoliner	14	0	0
Anlægsaktiver i alt		<u>229.901</u>	<u>361.424</u>
Varebeholdning			
Medaljer		67.521	131.293
Varebeholdning i alt		<u>67.521</u>	<u>131.293</u>
Omsætningsaktiver			
Værdipapirer	15	2.540.772	2.913.700
Forudbetalte omkostninger	16	34.205	573
Diverse tilgodehavender	17	362.016	314.201
Kasse, bank		8.030.653	9.571.514
Omsætningsaktiver i alt		<u>10.967.646</u>	<u>12.799.988</u>
Aktiver i alt		<u>11.265.068</u>	<u>13.292.705</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

PASSIVER	Note	2022	2021
Egenkapital	21	7.040.581	8.208.799
Kortfristet gæld			
Diverse kreditorer		305.757	210.580
DIF mellemregning		743.230	1.377.920
Forudmodtaget start-/kursusgebyr/kontingenter		1.044.714	1.436.850
Forudmodtagne licens og gebyr		342.703	302.075
Forudmodtagne tilskud		500.000	0
Forudmodtaget deltagerbetaling	18	82.750	358.793
Skyldige omkostninger	19	0	98.280
Periodisering		800.000	900.000
Feriepenge	20	405.333	399.408
Kortfristet gæld i alt		<u>4.224.487</u>	<u>5.083.906</u>
Gæld i alt		<u>4.224.487</u>	<u>5.083.906</u>
Passiver i alt		<u>11.265.068</u>	<u>13.292.705</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter	Realiseret 2022	Budget 2022	Realiseret 2021
1 Administration			
Tilskud DIF	8.867.000	8.867.000	9.254.000
Projekt tilskud DIF	900.000	800.000	0
Øvrige Tilskud	97.921	45.000	107.409
Licens	1.508.518	1.924.017	724.998
Finansielle indtægter	18.184	50.000	41.171
Administrationsgebyr	68.980	51.000	56.010
Leje af kontorplads	168.000	168.000	168.000
Sponsorindtægter	295.957	342.500	0
Øvrige indtægter	229.992	0	34.908
Indtægter i alt	12.154.552	12.247.517	10.386.496
Lønomkostninger			
Lønninger	10.690.428	12.052.920	10.374.414
Viderefakturering Projektløn BDFL	-1.500.617	-1.571.830	-1.563.710
	9.189.811	10.481.090	8.810.704
Administrationsomkostninger			
Formands Honorar	200.000	200.000	200.000
Personaleomk.	298.980	403.130	121.257
Møder og rejser adm.	238.319	232.000	106.350
Kontordrift	1.518.442	1.645.552	193.977
Husleje incl. forbrug	387.012	385.380	385.375
Ekstern konsulent	96.827	90.000	74.739
Finansielle udgifter	461.951	55.000	213.557
Øvrige udgifter adm.	16.246	0	16.849
Administrationsomkostninger i alt	3.217.777	3.011.062	1.312.104
Administration i alt	-253.036	-1.244.635	263.688

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 IT

	Realiseret 2022	Budget 2022	Realiseret 2021
Småanskaffelser/IT/Adm.	95.381	209.900	82.366
IT Drift	186.885	321.800	298.530
Software/Licenser	351.494	635.204	204.681
Resultatsformidling	73.532	76.500	0
Afskrivninger	131.523	160.000	131.523
Udgifter i alt	838.815	1.403.404	717.100

3 Politik

Deltagerbetaling rep. og event	0	6.125	9.001
Indtægter i alt	0	6.125	9.001
Honorar	17.325	0	11.442
Møder og rejser	258.395	523.860	223.704
Møder og rejser udland	0	0	36.151
Øvrige mødeudgifter	1.200	7.200	56.346
Telefongodtgørelse	35.749	48.200	19.300
Gaver	2.599	1.200	5.273
Ekstern konsulent	1.013	0	11.400
Øvrige udgifter	13.587	137.500	55.545
Udgifter i alt	329.868	717.960	419.161
Politik i alt	-329.868	-711.835	-410.160

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter	Realiseret 2022	Budget 2022	Realiseret 2021
4 Kommunikation/branding			
Honorar	0	16.000	4.000
Møder og rejser	0	1.000	928
Livestreaming	106.554	80.000	51.091
Markedsføring og Branding	121.008	175.000	45.201
Ekstern konsulent	0	0	9.375
Øvrige udgifter	23.765	15.000	0
Udgifter i alt	251.327	287.000	110.595
Kommunikation/branding i alt	-251.327	-287.000	-110.595
5 Uddannelse og kurser			
Deltagerbetaling	2.861.863	6.206.484	1.397.792
Kursusmateriale	10.932	0	46.489
Springsikker samarbejdet m. DGI, deltagerbetali	29.620	0	47.595
Øvrige indtægter	12.875	0	0
Indtægter i alt	2.915.290	6.206.484	1.491.876
Instruktørlønninger	815.374	228.371	511.682
Møder og rejser	869.165	526.171	120.594
Ekstern konsulent	13.000	0	6.500
Springsikker samarbejdet m. DGI	31.105	0	55.037
Kursusudgift	143.500	2.994.393	555.680
Øvrige udgifter	44.788	12.600	25.576
Udgifter i alt	1.916.932	3.761.535	1.275.069
Uddannelse og kurser i alt	998.358	2.444.949	216.807

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter
Realiseret 2022 Budget 2022 Realiseret 2021
6 Arrangement og events

Billetsalg	650.614	674.000	118.738
Øvrige indtægter	226.600	48.500	0
Deltagerbetaling	1.635.560	2.595.950	54.540
Golden Age indt.	0	0	36.144

Indtægter i alt	2.512.774	3.318.450	209.422
------------------------	------------------	------------------	----------------

Lønninger	57.414	453.735	4.788
Møder og rejser	456.782	430.700	3.432
Golden Age udg.	0	0	28.293
Arrangementsudgifter	1.872.758	1.545.050	129.286
Øvrige udgifter	34.602	1.087.435	29.640

Udgifter i alt	2.421.556	3.516.920	195.439
-----------------------	------------------	------------------	----------------

Arrangement og events i alt	91.218	-198.470	13.983
------------------------------------	---------------	-----------------	---------------

7 Konkurrence

Billetsalg	168.660	134.800	6.800
Konkurrenceindtægter	3.488.307	4.348.215	820.265
Øvrige indtægt	188.648	294.120	2.000

Indtægter i alt	3.845.615	4.777.135	829.065
------------------------	------------------	------------------	----------------

Dommerhonorar	257.356	447.000	55.488
Fortæring og rejser	637.365	1.130.004	110.567
Møder og rejser udland	15.521	0	11.627
Småanskaffelser	24.215	37.000	0
Fragt af redskaber	219.282	314.680	53.301
Konkurrenceudgifter	644.223	576.541	222.673
Øvrige udgifter	211.412	173.500	9.623

Udgifter i alt	2.009.374	2.678.725	463.279
-----------------------	------------------	------------------	----------------

Konkurrence i alt	1.836.241	2.098.410	365.786
--------------------------	------------------	------------------	----------------

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Realiseret 2022

Budget 2022

Realiseret 2021

8 Foreningsservice

Basismedlemskab	316.440	470.000	458.620
Disciplinmedlemsskab	733.640	867.710	854.058
Øvrige indtægter	5.500	15.000	3.500

Indtægter i alt

1.055.580	1.352.710	1.316.178
-----------	-----------	-----------

Møder og rejser	1.213	147.900	7.330
Forsikring foreninger	0	0	1.185.546
Gaver og faneklader	26.075	25.000	23.208
Ekstern konsulent	0	25.000	4.625
Øvrige udgifter	75	53.500	0

Udgifter i alt

27.363	251.400	1.220.709
--------	---------	-----------

Foreningsservice i alt

1.028.217	1.101.310	95.469
-----------	-----------	--------

9 Landshold

Arrangementindtægter	944.038	1.618.000	356.600
Øvrige indtægter	20.749	0	0

Indtægter i alt

964.787	1.618.000	356.600
---------	-----------	---------

Lønninger	1.034.834	988.300	765.900
Behandler	87.500	155.000	0
Rejser og fortæring udland	2.383.435	2.749.600	1.141.546
Rejser og fortæring	96.689	124.000	44.250
Arrangementsomkostninger	191.109	191.575	136.438
Øvrige udgifter	34.150	0	113.995

Udgifter i alt

3.827.717	4.208.475	2.202.129
-----------	-----------	-----------

Landshold i alt

-2.862.930	-2.590.475	-1.845.529
------------	------------	------------

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Realiseret 2022 Budget 2022 Realiseret 2021

10 Bevæg dig for livet (Spor 2)

Projekttilskud	500.000	500.000	500.000
Møder og rejser	0	0	807
Udgifter i alt	500.000	500.000	500.807
Bevæg dig for livet (Spor 2) i alt	500.000	500.000	500.807

11 Uddannelse udvikling (Spor 3)

Uddannelsen Efterskoler	0	0	94.600
Indtægter i alt	0	0	94.600
Lønninger	0	0	48.406
Møder og rejser	0	0	1.523
Grafisk arbejde	0	0	9.413
Øvrige udgifter	0	0	37.307
Udgifter i alt	0	0	96.649
Uddannelse udvikling (Spor 3) i alt	0	0	-2.049

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Realiseret 2022 Budget 2022 Realiseret 2021

12 Talentudviklingsmiljøer (Spor 4)

Deltagerbetaling Samlinger	0	0	21.500
Indtægter i alt	0	0	21.500
Lønninger	0	0	5.500
Arrangementsomkostninger	0	0	10.670
Udgifter i alt	0	0	16.170
Talentudviklingsmiljøer (Spor 4) i alt	0	0	5.330

13 Aktivisering af inaktive foreninger (Spor 5)

Honorar	0	0	50.813
Møder og rejser	0	0	1.991
Arrangementsomkostninger	0	0	39.958
Branding	0	0	38.650
Udgifter i alt	0	0	131.412
Aktivisering af inaktive foreninger (Spor 5) i alt	0	0	131.412

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2022

2021

14 Trampoliner

Trampoliner, primo	409.960	19.250
Afskrivninger trampoliner, Materialefonden	-409.960	-19.250

Trampoliner i alt

0

0

15 Værdipapirer

BG Invest Udenlandske Obligationsmarkeder	175.301	210.498
Danske Invest Erhverv - mellemlange obligationer	1.865.000	2.116.987
Danske Invest Pension - lange obligationer	426.329	525.222
Danske Aktier – Danske Bank	74.142	60.993

Værdipapirer i alt

2.540.772

2.913.700

16 Forudbetalte omkostninger

Forudbetalte omkostninger	34.205	573
---------------------------	--------	-----

Forudbetalte omkostninger i alt

34.205

573

17 Diverse tilgodehavender

Debitorer	362.016	424.016
Trampolin materialefond	0	-109.815

Diverse tilgodehavender i alt

362.016

314.201

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2022

2021

18 Forudmodtaget deltagerbetaling

EM TeamGym 2020	0	339.990
EuroGym	0	18.803
Forudmodtaget deltagerbetaling	82.750	0

Forudmodtaget deltagerbetaling i alt

82.750

358.793

19 Skyldige omkostninger

Skyldige lønninger	0	16.187
Diverse skyldige	0	82.093

Skyldige omkostninger i alt

0

98.280

20 Feriepengeforpligtelse

Feriepenge	405.333	399.408
------------	---------	---------

Feriepengeforpligtelse i alt

405.333

399.408

21 Egenkapital

Egenkapital primo	8.208.799	9.529.808
Årets resultat	-1.168.218	-1.321.009

Egenkapital ultimo

7.040.581

8.208.799

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Hornemann

Client Signer

På vegne af: Danmarks Gymnastik Forbund

Serienummer: 442617dc-1607-42b2-8d80-6b35018669d1

IP: 213.83.xxx.xxx

2023-03-02 19:11:41 UTC



Christina Millgaard Busk

Client Signer

På vegne af: Danmarks Gymnastik Forbund

Serienummer: 317eca04-d904-4150-943e-fd4bda9aa4ff

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-02 21:15:55 UTC



Anders Jacobsen

Client Signer

På vegne af: Danmarks Gymnastik Forbund

Serienummer: ed0b7333-487c-4d58-ab75-39ec5a03dab1

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-03 05:24:41 UTC



Ditte Okholm-Naut

Client Signer

På vegne af: Danmarks Gymnastik Forbund

Serienummer: ae920b0a-7b17-4d17-9495-000ba7cadcf7

IP: 93.163.xxx.xxx

2023-03-03 09:43:08 UTC



Lars Keld Rasmussen

Client Signer

På vegne af: Danmarks Gymnastik Forbund

Serienummer: 16f6e02f-3bd8-496c-8a2a-c99858c6e28d

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-03 10:49:32 UTC



Trine Frederiksen

Client Signer

På vegne af: Danmarks Gymnastik Forbund

Serienummer: aca58d97-8eaa-4a42-92a5-7a70c4b25103

IP: 188.178.xxx.xxx

2023-03-04 21:53:50 UTC



Katrine Ebdrup Damgaard

Client Signer

På vegne af: Danmarks Gymnastik Forbund

Serienummer: 3f1ebf40-3788-4a60-9ae9-a488055e81d1

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-03-06 07:48:15 UTC



Mette Schmidt Rasmussen

Client Signer

På vegne af: Danmarks Gymnastik Forbund

Serienummer: 74357120-1d65-4b4e-b369-49fe9f5d00ae

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-03-06 10:36:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: LJPZD-XB7G5-HIU8M-QJ5UD-GLSHF-LB3QJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulrik B Vassing

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494

IP: 145.62.xxx.xxx

2023-03-06 10:37:40 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LJPZD-XB7G5-HIU8M-QJ5UD-GLSHF-LB3QJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndle-jret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>