**LØNBILAG**

##

##  Afd. nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##  Konto nr./DIM 1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Projekt/kursus nr./DIM 3:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lønbilag indsendes senest 10 dage efter afholdt arrangement eller kursus. Lønbilaget skal være GymDanmark i hænde senest den 10. i måneden (ellers bliver lønnen først udbetalt måneden efter).

**LØNUDBETALING TIL:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn:** |  |
| **Adresse:** |  |
| **By:** |  | **Postnr.:** |  |
| **Cpr. nr.:** |  |
| ***Arrangement:*** |  |
| **Arrangementsadresse:** |  | **Dato:** | / -2022 |
| **Timer:** |  | **a kr.** |  | **= Kr.** |  |
| **Kørsel i egen bil**BEMÆRK! GymDanmarks godtgørelse gælder **ikke** kørsel i firmabetalt bil, eller firmabetalt brobizzHUSK: Bilens registrerings nr.  |  | **km a**  | **1,98** | **= Kr.** |   |
| **Udlæg** |  |  |  | **= Kr.** |  |

|  |
| --- |
| **Lønnen indsættes på NemKonto og lønsedlen fremsendes via E-Boks.** |
|  |  |
| **Instruktør (underskrift)** | **Dato** |
|  |  |
|  |  |
| **Godkendt af ansvarlig (underskrift)** |  |