
Mødedato: 18. december 2019 kl. 16.00 – 19.30
Mødenavn: AGG dommergrp - møde 2
Sted: Greve
Deltagere: Mette Jørck (MJ), Anette Hjerimitslev Pedersen (AHP) og Lotte Kok (LKO)
Afbud: N/A
Referent: Lotte Kok (LKO)
Ordstyrer: Anette Hjerimitslev Pedersen (AHP)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt, der prioriteres blandt punkterne.

2. Nyt fra URG

- LKO har spurgt Landsholdschef om et officielt skriv til brug for de gymnaster, der skal have fri for skole/eksamen. Der er modtaget henvendelse om dette fra et af de hold, der er interesseret i at rejse til EM i AGG. Dette er udsendt i indeværende uge af Landsholdschefen til alle de involverede instruktører. Der er udarbejdet to skrivelser, et for junior og et for senior.
- Kontaktperson i GymDanmarks bestyrelse er den samme som i den forgangne periode; Morten Rasmussen
- Møde d. 16.02 deltager Helge Fisker, hvor der skal snakkes om strategien i forhold til Elite og Talent strategi. Forslag fra gruppen: at invitere AGG/RSG arbejdsgrupperne. LKO tager det videre ind i URG.
- IFAGG dommerkursus i DK september 2020. GymDanmark har spurgt IFAGG ind omkring rammerne for dette før deadline for ansøgning, men da der ikke er modtaget et svar inden ansøgningsfristen, er det besluttet at der ikke søges fra GymDanmarks side. Fremtidige ønsker om kurser skal ansøges til bestyrelsen på forkant og på lige fod med internationale konkurrencer.

3. Nyt fra de internationale danske dommere

- Fordeling dommere internationale konkurrencer 2020: Dommere der skal dømme EM og VM skal dømme 1 WC forinden i samme kalenderår, der sendes min. 3 dommere til WCI.
- Oversigt over danske holds deltagelse i internationale konkurrencer i 2020 er udarbejdet og sendt i indeværende uge til alle instruktører på rejsende hold og samtidig lægges den på hjemmesiden.
- I henhold til oplysninger fra udenlandsk dommer som sidder i IFAGGs Tekniske komité, er der lige pt. ingen der arbejder på nye reglementer.

4. Økonomi 2019

Året ser ud til at lande omkring budget for URG, trods forventet overskridelse tidligere på året.

5. Budget 2020

Oplæg over rejseaktiviteter for dommerne inkl. dommerkursus er udarbejdet i samarbejde med de 6 dommere. Dette rammer ca budgetteret, dog skal det afklares hvordan økonomi deles, når man både deltager i en konkurrence som dommer og i forbindelse med denne deltager på et dommerkursus. MJ tager kontakt til ESL for at få dette afklaret.

Nuværende budget sendes til økonomiansvarlig i URG, men det vides allerede på nuværende tidspunkt at der kommer ændringer – dog forventes stadig at budget holdes.

Beslutningspunkter:

6. Møderække 2019/2020

Kommende møder fastsættes og fremgår af tabel nederst i referat. Opdateres hen ad vejen.
Drejebog med dokumenter årets aktiviteter – sættes på dagsorden til møde i februar.

Debatpunkter:

7. GymDanmarks konkurrencekalender 2021 og IFAGGs konkurrencekalender 2021

Der følges op på møde i januar, hvis information fra IFAGG er modtaget.

8. Info til IFAGG om konkurrencer afholdt i Danmark 2020

IFAGG er informeret omkring afholdelse af AGG Denmark Open og Easter Cup.

9. IFAGG technical committee

De danske internationale dommere ønsker en dansk repræsentant i IFAGGs tekniske komité. Hvordan kommer vi videre med dette? LKO spørger formand omkring processen og vender retur til gruppen inden møde mellem de danske internationale dommer medio januar.

10. GymDanmark, arbejdsgruppe omkring ny politisk organisering

Arbejdsgruppen skal være i helikopter perspektiv i forhold til at foreslå modeller, som skal behandles af bestyrelsen. Inspiration hentes blandt andet fra andre specialforbund. Gruppen faciliteres af to DIF konsulenter.

11. Evaluering udtagelseskonkurrence 2019

Dommerkuverter – der var ikke pakket dommerkuverter på forhånd. Dommerne pakkede før konkurrencen. Det fungerede ikke helt optimalt i forhold til have overblik over sedlerne. MJ og AHP finjusterer med tilbudsmapper, så det er klar til DM.

Hvem deltager i dommermøderne? – MJ/AHP: Det gør kun dommerne, men så skal det huskes at navne og fordeling skal kommunikeres af dommerne til speaker og beregner.

Mangler praktik under konkurrencedagene: Følgende punkter skal inkluderes i drejebog for værtsforening: Ingen visning og højtlesning til publikum af delkarakterer på Preliminary, 12 kopier af startrækkefølge til dommerne.

12. Januar camp 2020

Internationale instruktører er på plads og endeligt program er ved at blive udarbejdet og udsendes på mail snarest.

Praktiske hjælpere under campen: alle 4 campgruppe medlemmer samt 2 urg medlemmer, hvoraf de to campgruppe medlemmer er henholdsvis underviser og instruktør på campen.

Orienteringspunkter – bordet rundt

13. Valg af referent og mødeleder

Referent: Anette Hjerimitslev Pedersen (AHP)

Mødeleder: Mette Jørck (MJ)

Næste møde: (Skype)

14. Eventuelt

Evt. møde med Morten Rasmussen, hvad ønskes debateret? Der bør foreligge en dagsorden før vi inviterer.

15. Godkendelse af referat

Udsendes til godkendelse pr. mail (08.01.20), frist for kommentering er 15.01.2020, hvorefter referat bliver lagt på hjemmesiden. Ingen respons er stiltiende samtykke af referat.

AGG dommermøder sæson 2018-2019:

Skype-møder tirsdage kl. 19.00-21.30.

Fysiske møder ca. hvert kvartal skiftevis onsdage og fredage kl. 15.30-19.00.

Mødenr.	Dag	Tid	Sted	Referat godkendt /På hjemmeside
1	29.10.2019	18.15 – 21.00	SKYPE	JA/JA

N/A	27.11.2019	15.30 – 19.00	Greve Idrætscenter	Planlægningsmøde med Campgruppen ingen referat
2	18.12.2019	16.00 - 19.30	Greve Idrætscenter	JA/JA
3	22.01.2019	15.30 - 18.30	SKYPE	
4	26.02.2019	15.30 - 19.30	Greve Idrætscenter	
5	25.03.2019	16.00 - 19.00	SKYPE	
6	april	19.00 - 21.30	SKYPE	
7	maj	19.00 - 21.30	SKYPE	
	20.06.20	10.00 – 16.00	Odense, fælles sommerseminar	Referat udsendes af URG
8	august	19.00 - 21.30	SKYPE	
9	september	19.15 – 21.15	SKYPE	