

Mødedato: 9. januar 2019 kl. 16.00 - 19.00 + 15. januar 2019 kl. 20.15 – 22.00

Mødenavn: AGG dommergrp - møde 3 + 4

Sted: Greve Idrætscenter

Deltagere: Mette Jørck (MJ), Anette Hjerimitslev Pedersen (AHP) og Lotte Kok (LKO)

Afbud: N/A

Referent: Anette Hjerimitslev (AHP) **Referat i rødt**

Ordstyrer: Mette Jørck (MJ)

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Nyt fra URG

Arbejdsgrundlag vedtaget på sidste møde

3. Nyt fra de internationale danske dommere

Intet nyt

4. Økonomi 2018

Vi har modtaget oversigt opgjort pt. 15.12, men denne indeholder alle indbetalinger til konkurrencer 2019, som skal fjernes. Dette gøres efter frist for indbetaling og ny oversigt ventes primo januar. Status var et lille overskud på AGG, som bliver anvendt til flybilletter til camp. **Dette punkt er blevet taget ad notam, punktet er ikke blevet diskuteret yderligere på mødet.**

5. Økonomi 2019

Arbejdsgang om budgettet. Telefonmøde med CKR kl. 16.45-17.00. CKR ønsker tilrettet budget, hvori Singapore inkluderes. Nyt faneark i budgettet til brug for realiseret. Godkendelse af bilag: CKR cc'er MJ og AHP på alle regninger, der betales fra konto 5050 (=AGG).

6. Budget 2020

URG ønsker input til budget senest 1.3.2019, så der skal findes en form for hvordan vi gør dette for AGG delen, der jo tidligere lå i en gruppe.

4 modeller findes:

- **1.** skal der udpeges en pr gruppe, som indgår i en gruppe (3 personer + økonomi ansvarlig i URG)
- **2.** skal alle deltage i gruppen (8 personer + økonomi ansvarlig i URG)
- **3. og 4.** skal grupperne komme med et oplæg pr enhed d. 15.02.19, hvorefter det samles (her er to muligheder, enten en pr gruppe eller blot økonomiudvalg i URG)

Deltagere	2016 Udtag.	2017 DM	2017 Udtag.	2018 DM	2018 Udtag.
-----------	-------------	---------	-------------	---------	-------------

8-10 år	68	107	36	61	43
10-12 år	65	62	86	99	84
12-14 år	94	83	89	93	63
Junior	65	66	65	54	51
Senior	54	71	30	44	28
Short Program (senior)	N/A	N/A	N/A	N/A	6
Total	346	389	306	351	269

Licenstal:

Licenstal	2017	2018
AGG	0	304 *
RSG	154	161
GPR	1152	1111

* Blev først selvstændig licens i 2018.

Beslutning:

Hvilken model ønsker denne gruppe?

AGG dommergruppen foreslår model 4, dvs. hver arbejdsgruppe kommer med et oplæg, hvorefter én (MJ fra AGG dommergruppen) repræsentant fra hver gruppe mødes med URG økonomiudvalg.

LKO forbereder skabelon til budget 2020 ud fra budget 2019. Der afventes endelig regnskabsmodel samt bundlinjemål fra GymDanmark.

De 6 danske dommere vil allerede nu blive forespurgt om tilkendegivelser af rejseønsker for 2020.

Beslutningspunkter:

7. International deltagelse 2019:

Der skal sendes information ud omkring deltagelse og IFAGG licensregler, bilag 3 (Rejseoversigt 2019 AGG) og 4 (IFAGG licensregler).

Svar udestår fra Susanna og Krystoff – Svar er modtaget fra Beinta – i FÆR bliver holdene bedømt.

Indstilling:

Beslutning omkring hvem, der udsender information til holdene og godkendelse af dokumenter, bilag 3 og 4 (IFAGG officielle papir)

Beslutning:

International deltagelse:

- Ovo Cup 23. marts 2019: Svar fra Susanna 6-jan-19: IFAGG har ikke godkendt Ovo Cup som international B konkurrence, hvorfor det finske forbund anbefaler de danske hold at deltage i Helsinki A konkurrence i maj.
Ikke desto mindre er der via privat holdhenvendelse til Ovo modtaget tilsagn om, at danske hold kan deltage i national Ovo Cup på lige fod med de finske hold
AHP kontakter Ovo for at vide, om danske dommer-e ønskes (ovocup@ovo.fi). For god ordens skyld skriver AHP desuden til Susanna i det finske forbund for at informere om danske holds deltagelse i Ovo Cup.

- Nationale færøske konkurrencer januar marts og maj – de danske hold er velkomne, vil blive bedømt, men uden for konkurrence.
- Nationale tjekkiske konkurrencer: svar forventes 12/13 januar fra Krystoff
Vi har besluttet, at vi sender besked ud til de danske hold nu (LKO), idet det beklages, at vi ikke har været i stand til at skrive ud før pga. uvished om betingelser for deltagelse i ovennævnte nationale konkurrencer

IFAGG licensregler:

IFAGG licensregler bliver udsendt til klubberne samtidig med ovennævnte

8. Årshjul og arbejdsfordeling, bilag 1 (Årshjul for AGG dommergruppe) og 2 (Opgaveliste fra Arbejdsgrundlag)

Med udgangspunkt i URG-godkendt arbejdsgrundlag d. 30.12.2018 udarbejdes et årshjul samt fordeling af praktiske opgaver i henhold til gruppens sammensætning lige pt.

Ville det være en ide at dele arbejdsopgaverne op imellem os, så vi arbejder mest effektivt og lean?

Opgaver brainstorm:

- gaver og kort til rejsende dommere
- gaver og kort til nationale konkurrencer
- dommerkverter status på eksisterende og hvad skal bestilles
- info til rejsende hold og dommere, rejseforsikring, licenser, regler m.m.

Indstilling:

Oplæg fremsendt med dagsorden, der fordeles initialer på de forskellige opgaver, så opgavebyrden fordeles ligeligt mellem gruppens medlemmer. Oplægget færdiggøres og besluttet på møde.

Beslutning:

-Årshjul: Oplægget er rigtig godt, og der arbejdes videre på årshjulet, således at tidsperspektiv bliver mere specifikt i forhold til de forskellige aktiviteter. Nyt oplæg godkendt 15-jan-2019 – opgaver indsat.

-Opgaveliste fra arbejdsgrundlag: Der tilføjes budget og budgetopfølgning som arbejdsopgave. Nyt oplæg godkendt 15-jan-2019.

9. Indkaldelse til nyt fælles dommermøde

Der skal indkaldes til nyt fælles dommermøde:

- Skype møde
 - fysisk møde, tid weekend, hverdagsaften
- Hvem tager teten med at doodle?

Indstilling:

Der skal besluttet, hvordan vi kommer videre.

Beslutning:

MJ og AHP checker med dommerne, om tirsdag uge 8 er en mulighed (19-feb-2019), samt i øvrigt, hvilke ugedage dommerne normalt er ledige. Vi skal nok bruge mere end 3 timer til næste møde.

Helst fysisk og ikke Skype møde. Status 15-jan-2019 er, at 5 ud af 6 dommere kan deltage på tirsdage. 5-feb samt 26-feb vil blive sendt ud i doodle (LKO) kl. 17.30- 21.00 i Greve IC.

10. Kommunikation

Hvordan kommunikerer vi på res-mailen, hvor der kommer information som er rettet mod camp gruppen?

Hvordan ønskes kommunikation fremadrettet?

Indstilling:

Beslutning om fremadrettet kommunikationsform både for res-mailen og internt i gruppen.

Beslutning:

Lad os definere dette på 'stor'møde med alle AGG arbejdsgrupper. Umiddelbar indstilling fra dommergruppen er så stor transparenthed som muligt.

Debatpunkter:

11. Muligt med superdommer til DK inden 1/3-19

I givet fald herunder bl.a. økonomi, form og indhold? **MJ spørger dommerne om mulige datoer**

12. Udtagelseskonkurrence 2019

Lottes forslag til snak er følgende: placering, udtager vi på det rigtige grundlag, transparenthed omkring udtagelse, hvis kun dk dommere sidder med rundt bordet (2 personer), ny struktur a la Færøerne

13. Dommernes hjemby på liste med dommere (af hensyn til fly mv.)

Punktet ønskes uddybet, da formål ikke er helt klart **Liste bør indeholde oplysning om afgangslufthavn**

14. Drejebog om udenlandske dommere ved danske konkurrencer

- AHP: lad os lave en arbejdsfordeling og sætte en af os ansvarlig på denne
- LKO: er dette nødvendigt, opgaven er jo lagt til stævnegruppen, da AGG dommergruppen kun ønskede at skabe kontakt.

15. Målsætning og tilhørende handleplan for AGG'en i DK?

Hvordan får vi besluttet en sådan?

AGG udvikling - som vi allerede har talt om, skal vi have en dialog i gang med de andre AGG arbejdsgrupper, og jeg foreslår desuden, at vi dernæst samlet med de andre arbejdsgrupper holder møde med en til to repræsentanter fra hver klub for at høre klubbernes ønsker og tanker for fremtiden, det er for mig den bedste måde at starte op på, vi har i arbejdsgrupperne ikke selv (kun lidt) den store eliteerfaring og jeg mener, vi bør involvere dem, der arbejder med gymnasterne i det daglige. Hvordan ønsker de, arbejdsgrupperne bruger deres ressourcer? Hvordan får vi startet dette op? Hvad er jeres tanker?

Et forslag kunne være at tage det på det foreslåede fællesmødes med alle AGG arbejdsgrupper og efterfølgende med interessenter (instruktører og klubber).

16. HoD til VM

17. Forventningsafstemning vedr. tids- og ressourceforbrug

Er blevet diskuteret

18. Korrespondance med udenlandske kontakter

Ingen CC, men når svar på mail er modtaget, sendes korrespondancestrengen videre til gruppen.
Vedr. invitation til udenlandske dommere tager vi udgangspunkt i en standardtekst.

Orienteringspunkter – bordet rundt

19. Valg af referent og mødeleder

Referent:

Mødeleder:

Næste møde: se skema nedenfor

20. Eventuelt

Easter Cup 2019 – kontakt til Greve GT vedr. antal deltagende hold og tilmeldte udenlandske dommere. Evt. 2 dommerpaneler afhængig af antal hold (AHP). Gør opmærksom på, at der for en international B konkurrence skal være min. 9 dommere pr. panel. (jf. competition rules). Få besked fra Greve GT midt februar 2019 om antal tilmeldte hold (AHP). Frist for tilmelding 1. marts 2019.

URG har taget beslutning om, at en World Cup afholdt i Danmark er ønsket i 2022.

21. Godkendelse af referat

Foreslås godkendt dd

AGG domtermøder sæson 2018-2019:

Møde nr.	Dag	Tid	Sted
1	12.11.2018	18.45 - 21.00	Greve Idrætscenter
2	19.12.2018	20.00 – 22.00	SKYPE
3	09.01.2019	16.00 – 20.00	Greve Idrætscenter
4	15.01.2019	20.15 – 22.15	SKYPE
5	5 eller 20.02.2019	TBD	TBD dato afhængig af dato for stordommermøde
6	Maj	TBD	TBD
7	September	TBD	TBD