#



**Informationer til TeamGym Indbydelser**

Dette dokument indeholder de emner en indbydelse skal indeholde.

De blå afsnit er op til værtsforeningen at udfylde.

Forsiden skal indeholde følgende tekst. I stedet for teksten GymDanmark benyttes GymDanmark logoet,

GymDanmark

Arrangerer

STÆVNE

i samarbejde med

VÆRTSFORENING

## Tekst der skal indsættes i indbydelsen.

Velkomst:

Skrives af foreningen

Tilmelding:

Tilmelding til stævnet sker via <https://flexbillet.dk/gymdanmark> eller egen link

Husk at printe deltagerbevis/billetter ellers kan i ikke komme ind til stævnet.

Tilskuerbilletter:

Billetter skal købes online på <https://flexbillet.dk/gymdanmark> eller egen link

Billetter kan også købes i døren, da vil prisen dog være 100,- for en dagsbillet og 175,- for en weekend billet.

Billetter kan købes online hele weekenden hvor konkurrencen afvikles.

**Anmeldelse af deltagere, spring og rytmeserier samt musikupload:**

Holdene skal have anmeldt deltagere, rytme- og springlister, samt uploade musik på forhånd. Dette gøres via GymDanmarks hjemmeside på www.gymdanmark.dk, hvor der også findes en vejledning.

Anmeldelsen skal ske på forhånd via hjemmesiden inden deadline.

Rytme- og springanmeldelser samt musik skal være uploaded online inden klokken 18.00 dagen inden

holdets konkurrence. Herefter låses Tariff forms.

Ønsker en forening at få åbnet op for Tariff forms for at uploade musik, deltager-, rytme- og/eller springlister, kan dette godt forekomme mod en bod pålydende 500 kr., som betales via følgende link: <https://flexbillet.dk/gymdanmark/gebyr/token/UTG> inden holdet kan få lov at stille i konkurrence.

Ændringer i rytme og springlister bedes rettes til D dommerpanelet hurtigst muligt inden holdet går på gulvet.

Ændringer kan foretages lige indtil man skal på gulvet. Kontakt D dommerpanelet hurtigst muligt.

Der skal uploades musik i det system GymDanmark stiller til rådighed. I tilfælde af tekniske problemer vil det være mulighed for at afspille musik via elektronisk medie, der kan tilsluttes jackstik.

Deadlines for upload af musik er aftenen inden konkurrencedagen kl. 18.

Tekniske spørgsmål bedes sendt til TGs StævneSektion på tgss@gymdanmark.dk

**Konkurrencelicens:**

Læs mere på: <https://gymtranet.dk/konkurrencelicens/licensguide/>

Sygesikringsbevis:

Alle gymnaster skal medbringe sygesikringsbevis.

Pulje/divisionsinddeling og opvarmningstider:

Pulje/divisionsinddelinger og opvarmningstider kan findes på www.gymdanmark.dk

Opvarmningstider vil være at finde ca. 14 dage inden konkurrencen.

OBS.

– denne tekst skal kun med i indbydelsen såfremt I er værtsforening for kvalifikationen

Seedning:

I Liga 1. og 2. runde, til Regionsmesterskaberne i Danmarksserien, Forbundsmesterskaberne 1.

runde i Danmarksserien samt Regionsmesterskaberne 1. runde i Talentrækken konkurrerer alle

mod alle. Af praktiske årsager vil holdene dog blive inddelt i puljer, med pauser imellem.

Til Regionsmesterskaberne i Danmarksserien og 1. runde i Talentrækken seedes holdene i modsat

rækkefølge af hvad de var året før. Til Forbundsmesterskaberne 1. runde i Danmarksserien seedes

holdene i modsat rækkefølge ud fra placeringen til Regionsmesterskaberne. Vi starter med det

lavest placerede hold, og slutter med det bedst placerede. Der tages kun højde for point og ikke

placeringer.

Hvis en forening har flere hold med end året før, starter de ekstra hold før de seedede hold.

Hvis en forening har færre hold med, beholder foreningen deres bedste placeringer.

Foreningens bedste hold i en række skal altid stille op med det laveste nummer. Det vil sige, at

hvis en forening har tilmeldt 3 hold som ”Hold 4”, ”Hold 5” og ”Hold 6”, skal foreningens 1. hold

være det såkaldte ”Hold 4” og foreningens 3. hold være ”Hold 6”.

Får TG mistanke eller finder ud af, at en forening ikke starter med deres hold i den ovenfor

nævnte respektive seedet rækkefølge, kan TG indlede en disciplinær høring for usportslig

optræden.

Praktiske oplysninger

Skrives af foreningen (Såsom spisetider, overnatningssted, kort over området osv.)

Bestillingsformular

Skrives af foreningen